

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
w PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 11
im. SZARYCH SZEREGÓW w STALOWEJ WOLI**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną funkcjonowania świetlicy szkolnej są:
 - Prawo Oświatowe -Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.(Dz. U z 2019 r. poz.1148, 1078, 1287, 1680, 1681),
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół publicznych przedszkoli,
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji,
 - Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,
 - Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych , niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczoopiekuńczych przyjętych w szkolnym programie profilaktyki oraz w programie wychowawczym szkoły.
3. W świetlicy zadania realizowane są według Roczego planu pracy i miesięcznego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o Roczny plan pracy szkoły.
4. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawców świetlicy, modyfikowany w miarę potrzeb i zatwierdzany przez dyrektora szkoły.

§ 2

Cele i zadania świetlicy szkolnej

Głównym celem świetlicy jest zapewnienie zorganizowanej opieki wychowawczej uczniom przed i po zakończonych, obowiązkowych zajęciach edukacyjnych oraz stworzenie im optymalnych warunków rozwoju.

Cele te zostaną osiągnięte poprzez:

- 1) stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku,
- 2) dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie,
- 3) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków,
- 4) propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
- 5) kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych,
- 6) wdrażanie zasad moralnego współżycia i współdziałania w grupie,

- 7) podnoszenie kultury życia codziennego,
- 8) niwelowania trudności dydaktycznych(pomoc w odrabianiu prac domowych),
- 9) rozwijanie umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami trudnymi i problemami.
- 10) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków w celu kształtowania ich aktywności i kreatywności.

§ 3

Założenia organizacyjne

1. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.
2. Świetlica szkolna jest czynna w godz. 6.00 - 16.00 w dni , w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
3. Dni i godziny pracy świetlicy szkolnej są dostosowane do potrzeb środowiska oraz wynikają z godzin rozpoczynania i kończenia pracy przez rodziców i uczniów i mogą one w razie potrzeby ulec zmianie.
4. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach wg. zapisu w karcie zgłoszenia.
5. W razie nieprzestrzegania ustaleń zawartych w punkcie 4 przez rodziców dzieci uczęszczających do świetlicy, dzieci zostaną przekazane odpowiednim instytucjom. Dyrektor może również zastosować wobec nich następujące konsekwencje: a) upomnienie dyrektora
b) skreślenie dziecka z listy uczestników świetlicy. 6.

Liczba wychowanków w grupie nie może przekroczyć 25 osób.

7. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie szkoły, których rodzice udokumentują zatrudnienie.
8. Zgłoszenie dziecka do świetlicy odbywa się poprzez złożenie do świetlicy szkoły kompletnie wypełnionej przez rodzica lub prawnego opiekuna dziecka – „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy”.
9. Niekompletnie wypełnione przez rodziców, prawnych opiekunów dziecka „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy” nie będą przyjmowane.
10. Zawarte w „Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy” informacje stanowią podstawę przyjęcia dziecka do świetlicy oraz służą zapewnieniu mu bezpieczeństwa.
11. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrekcję szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz dzieci nie uczęszczające na lekcje religii a także oczekujące na zajęcia dodatkowe.

§ 4

Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej

1. Świetlica realizuje swoje zadania według opracowanego „Rocznego planu pracy świetlicy” układanego przez wychowawców na dany rok szkolny, zaakceptowanego przez dyrektora szkoły.
2. Odpowiedzialność nauczyciela-wychowawcy świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą przyprowadzenia go do świetlicy i zgłoszenia tego faktu nauczycielowi świetlicy.

3. Uczniowie klas I i II przebywający w świetlicy szkolnej są zabierani przez swoich wychowawców przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz przyprowadzani do świetlicy po skończonych zajęciach pod opieką nauczycieli, z którymi mieli ostatnią godzinę zajęć.
4. Uczniowie klas starszych na swoje zajęcia udają się samodzielnie, a godziny ich wyjść na zajęcia są im przypominane przez nauczycieli- wychowawców świetlicy.
5. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w karcie zgłoszenia .
6. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie.
7. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie. Osoby nieupoważnione nie mogą odebrać dziecka ze świetlicy.
8. Jeżeli uczeń odbierany jest przez rodziców lub osoby przez nich upoważnione zaraz po lekcjach, a zapisany jest do świetlicy, osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia wcześniejszego odbioru dziecka wychowawcy świetlicy.
9. Samodzielnie wyjść ze świetlicy może wyłącznie uczeń posiadający pisemną zgodę rodziców, prawnych opiekunów(zgoda wpisana w karcie zgłoszenia).
10. Zgoda rodzica, prawnego opiekuna na samodzielne powroty ucznia do domu wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez nauczyciela świetlicy.
11. Za rzeczy zniszczone przez dziecko w świetlicy odpowiada rodzic (opiekun).
12. Za rzeczy przynoszone przez dzieci, świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
13. Korzystanie przez uczniów przebywających w świetlicy z telefonów komórkowych jest możliwe tylko po uzyskaniu zgody wychowawcy świetlicy.
14. Wychowawcy świetlicy dokonują oceny zachowania uczniów zgodnie z kodeksem świetlicy.
15. Oceny zachowania uczniów podczas pobytu w świetlicy szkolnej uwzględniane są przez wychowawcę klasy przy wystawianiu oceny półrocznej/rocznej.

§ 5

Zadania nauczycieli- wychowawców świetlicy

1. Zapewnienie uczniom opieki i bezpieczeństwa w czasie pobytu w świetlicy.
2. Prowadzenie dokumentacji świetlicy.
3. Zorganizowanie wychowankom warunków do odrabiania zadań domowych i pomocy w nauce.
4. Organizowanie gier i zabaw ruchowych.
5. Organizowanie wycieczek i spacerów.
6. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
7. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
8. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.
9. Współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem , psychologiem i logopedą szkolnym.

§ 6

Prawa i obowiązki ucznia w świetlicy

- 1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:**

- a. właściwie zorganizowanej opieki(w tym wychowawczej)
- b. życzliwego traktowania,
- c. poszanowania godności osobistej,
- d. swobodnego wyrażania myśli i przekonań,
- e. uczestniczenia w grach i zabawach organizowanych przez wychowawców,
- f. zgłaszania własnych propozycji zabaw,
- g. korzystania z wyposażenia świetlicy,
- h. pomocy przy odrabianiu lekcji,
- i. ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

2. Uczeń jest zobowiązany do:

- a. zgłoszenia się do świetlicy i zapisu na listę obecności u wychowawcy świetlicy bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych (klasy I i II pod opieką n-la),
- b. przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
- c. przestrzegania zasad współżycia w grupie,
- d. kulturalnego zachowania wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- e. pomagania słabszym i młodszym kolegom,
- f. dbania o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy,
- g. dbania o bezpieczeństwo swoje i kolegów,
- h. stosowania się do poleceń wychowawców,
- i. aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
- j. cichego zachowania w czasie pobytu w świetlicy (również w trakcie odrabiania zadań domowych),
- k. ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie,
- l. informowania nauczyciela o każdorazowym zamiarze opuszczenia świetlicy.

§ 7

Nagrody i kary wobec wychowanków

1. Nagrody:

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za :

- udział w konkursach świetlicowych szkolnych i pozaszkolnych,
- aktywny udział w zajęciach świetlicowych i przestrzeganie regulaminu świetlicy (ocena całoroczna wychowanka).

Nagrody przyznaje się wychowankom w formie:

- a) wniosku wychowawcy świetlicy skierowanego do wychowawcy klasy o podniesienie oceny z zachowania ucznia,
- b) pochwały ustnej udzielonej przez wychowawcę świetlicy w obecności grupy świetlicowej,
- c) pochwały ustnej udzielonej przez dyrektora szkoły na forum szkoły,
- d) pochwały pisemnej w dzienniku elektronicznym świetlicy(do informacji rodziców i wychowawców klas),
- e) nagrody rzeczowej,
- f) udziału w imprezach pozaszkolnych organizowanych przez inne placówki oświatowe.

2. Kary:

Za nieprzestrzeganie zasad zawartych w regulaminie świetlicy przewidziane są następujące kary:

- a) upomnienie w obecności grupy,

- b) wpisanie uwagi do dziennika świetlicy(do informacji rodziców i wychowawców klas),
- c) przekazanie informacji o zachowaniu dyrektorowi szkoły,
- d) wnioskowanie o obniżenie oceny ze sprawowania,
- e) zawieszeniu wychowanka w zajęciach i zabawach,
- f) skreślenie z listy wychowanków świetlicy.

§ 8

Współpraca z rodzicami

1. Na początku roku szkolnego wychowawcy świetlicy organizują spotkanie z rodzicami.
2. Zadaniem świetlicy jest rozwijanie dialogu, partnerstwa i współdziałania nauczycieli z rodzicami.
3. Wspólnym celem działań rodziców i nauczycieli świetlicy jest wychowywanie, edukowanie i opieka nad naszymi uczniami.
4. W trakcie odbierania dzieci ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów następuje wymiana informacji na temat postaw i zachowań uczniów.
5. Podczas codziennych kontaktów wychowawca i rodzic mogą wspólnie wypracować sposoby rozwiązywania zaistniałych problemów.
6. Rodzice czynnie uczestniczą w organizowaniu imprez świetlicowych.
7. Rodzice ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy będą obciążeni pełną lub częściową opłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

§ 9

Dokumentacja pracy świetlicy

1. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
2. Regulamin świetlicy szkolnej.
3. Dzienniki zajęć.
4. Roczny plan pracy świetlicy.
5. Miesięczne plany pracy świetlicy.
6. Sprawozdania z działalności świetlicy półroczne i roczne.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Uczniowie uczęszczający do świetlicy szkolnej zostają zapoznani z Regulaminem świetlicy na początku roku szkolnego.
2. Regulamin świetlicy jest dostępny na stronie internetowej szkoły zakładce **Nasza Szkoła** w linku **Świetlica** oraz w wersji papierowej u nauczycieli świetlicy.
3. Regulamin świetlicy zostaje przyjęty do przestrzegania po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.